



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"E. Mattei - L. Fazzini - V. Giuliani"

Professionale Alberghiero - L. Scientifico/Linguistico - I.T.E.



Erasmus+

Loc. Macchia di Mauro - 71019 Vieste (FG) - Tel. 0884 708091 - C.M. FGIS064007 / FGRH01051C / FGRH06451R
C.F. 92076100715 - COD. UNIV. WIGM0A - E-Mail: fgis064007@istruzione.it
Sito Web: www.iissvieste.edu.it www.fazzinivieste.edu.it - Posta Certificata: fgis064007@pec.istruzione.it

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI DI SUPPORTO A VALERE SUL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

Titolo del progetto: OFFICINA DELLE COMPETENZE

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-735

CUP: C74D26002790007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 10/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTA la delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto del 25/09/2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** in particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000079 del 11/05/2026: Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;
- VISTO** l'avviso Prot. 0112894 del 11/05/2026: Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano

espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

CONSIDERATO che l'incarico di "Coordinamento e Supporto alla esecuzione del progetto" è una attività strettamente connessa alla realizzazione del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "Coordinamento e Supporto Operativo alla esecuzione del progetto" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE

DECRETA

Art.1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	N° figure richieste	Ore totali di impegno
Docenti di Supporto Organizzativo	3	570
Figura di supporto amministrativo e per la rendicontazione (Assistente amm.)	1	70
Figura di supporto per la gestione contabile (Assistente amm.)	1	70

per la realizzazione del progetto "OFFICINA DELLE COMPETENZE" suddiviso in n. 12 moduli.

Art. 2 retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle ore di attività aggiuntive secondo il CCNL vigente.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2027 salvo proroghe del MIM.

Art. 3 Presentazione domande

Può presentare domanda di partecipazione al presente bando tutto il personale con contratto a tempo indeterminato.

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- domanda** di partecipazione come da **allegato A**;
- curriculum vitae** che deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata e dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute;
- scheda di autovalutazione come da allegato B (per i Docenti) o B1 (per gli Ass. Amm.)
- fotocopia** del documento di riconoscimento in corso di validità;
a mezzo e-mail al seguente indirizzo FGIS064007@istruzione.it o direttamente all'ufficio protocollo dell'Istituto, **entro le ore 13:00 del 01/10/2026**.

Nell'istanza di partecipazione, debitamente firmata, dovranno essere indicate:

- le proprie generalità;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con la votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae mancante
- 3) Requisiti di accesso mancanti o non rispondenti al vero.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico insieme ad una Commissione di valutazione attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione.

Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 6 Compiti delle figure richieste

Le figure prescelte dovranno svolgere i seguenti compiti:

1) Figura di supporto amministrativo e per la rendicontazione (Assistente amministrativo):

- a) Conoscenza della piattaforma di gestione SIF2127;
- b) esperienza comprovata nella gestione di progetti;
- c) predisposizione della documentazione per gli incarichi di ogni percorso del progetto;
- d) disposizione della contabilità economica dei percorsi del progetto;
- e) caricamento della documentazione relativa alla rendicontazione nella apposita sezione della piattaforma SIF2127 in collaborazione con il Team di supporto organizzativo.

2) Figura di supporto per la gestione contabile (Assistente amministrativo):

- a) Esperienza comprovata nella gestione di progetti;
- b) predisposizione degli eventuali ordini e gli acquisti su MePA e per la contabilità economica degli acquisti;
- c) disposizione della contabilità economica dei vari moduli del progetto;
- d) caricamento della documentazione relativa alla procedura di rendicontazione in collaborazione con il Team di supporto organizzativo.

3) Componente del Team di supporto organizzativo (Docente):

- a) Organizzare e predisporre la documentazione necessaria per la realizzazione del progetto;
- b) supportare il DS, il DSGA e la segreteria nelle attività organizzative strumentali alla gestione dei percorsi formativi relativi ai vari moduli;
- c) collaborare con le figure di supporto amministrativo per l'inserimento della documentazione richiesta dalla piattaforma SIF2127;
- d) collaborare con i Tutor e gli Esperti dei vari moduli per la corretta realizzazione del progetto;
- e) possedere conoscenze delle procedure di bando e acquisto per le pubbliche amministrazioni.

Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott. Damiano Francesco IOCOLO.

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso, completo dei modelli per l'istanza di partecipazione, viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.iissvieste.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro

consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, firmando la parte apposita presente in calce nell'allegato A.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B (Docenti) e B1 (Assistenti amministrativi) - Griglie di autovalutazione

Allegato C – Dichiarazione di non incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Damiano Francesco IOCOLO

documento firmato digitalmente